

El proyecto Mentor

Fernando Reche Lorite

Departamento de Estadística y Matemática Aplicada
Fernando.Reche@ual.es

Resumen

- 1 Introducción
- 2 Estructura del proyecto
- 3 Planificación de la actividad

Resumen

- 1 **Introducción**
- 2 Estructura del proyecto
- 3 Planificación de la actividad

Presentación del proyecto

¿Qué es la mentoría?

Es un modelo de **tutorización** efectuado por alumnado de **últimos cursos** de la titulación hacia alumnado de **nuevo ingreso**.

Observaciones

- Es una **ayuda a la integración** rápida de alumno recién ingresado en el mundo universitario.
- Fomenta **competencias transversales** en los alumnos mentores (gestión de grupos, trabajo en equipo, capacidad de liderazgo, etc.)
- **No es** una tutoría académica.

Beneficios

Alumnos de nuevo ingreso

- Se facilita su **adaptación** al entorno universitario.
- Se abordan aspectos **académicos**, **sociales** y **administrativos**.

Alumnos de segundo ciclo

- Se forman en competencias **transversales**.
- Conocen mejor el funcionamiento de la **organización**.

Centros

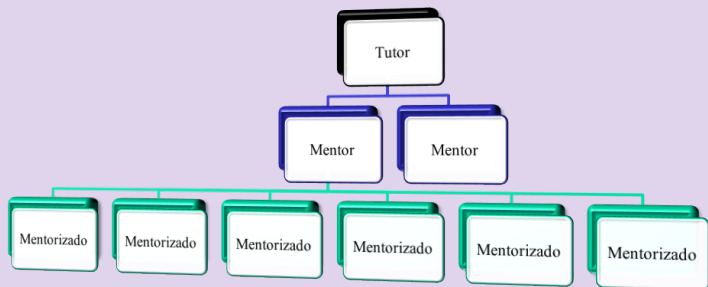
- Impacto en la **calidad** de la enseñanza.
- **Orientación** y **acogida** al alumno de nuevo ingreso.
- **Complementario** a otras actividades.

Resumen

- 1 Introducción
- 2 Estructura del proyecto
- 3 Planificación de la actividad

Recursos humanos

Estructura jerárquica



Recursos humanos

Organización

- Coordinación general (ligada al Centro).
- Comisión del programa.
 - Selección de profesores tutores.
 - Selección de estudiantes mentores.
 - Asignación de profesores tutores a estudiantes mentores.
 - Valoración de la actividades de los estudiantes mentores.

Organización

- 2 ó 3 mentores por tutor.
- De 5 a 7 mentorizados por mentor.
- Participación voluntaria de todos los implicados.
- Reconocimiento en créditos de la formación de los mentores.

Resumen

- 1 Introducción
- 2 Estructura del proyecto
- 3 Planificación de la actividad**

Plan de trabajo

Planificación

- Planificar de acuerdo al calendario previsto de implantación.
- Diseñar la planificación considerando cómo se afrontará la evaluación del programa.
- Comparación de la muestra observada (alumnos mentorizados) con el resto de alumnos.

Documentación

- Información para difusión del programa y captación de participantes.
- Formatos de informes.
 - Informe de reunión.
 - Informe final.
- Cuestionarios de evaluación.

Calendario

Un posible cronograma

- **Junio-julio:** Captación y selección de mentores.
- **Septiembre:** Jornada de bienvenida a alumnos de nuevo ingreso.
- **Septiembre-octubre:** Asignación de mentorizados a mentores.
- **Finales septiembre:** Seminario de formación a mentores y reunión inicial de coordinación del proyecto coordinador-tutores-mentores
- **Septiembre-octubre:** Primera jornada del proyecto con mentorizados. Presentación equipos mentor-mentorizados.
- **Octubre-marzo:** Desarrollo del proyecto, reuniones mentor-mentorizados cada dos semanas. Reuniones tutor-mentores cada mes.
- **Finales de febrero-marzo:** Distribución de cuestionarios de satisfacción a todas las partes implicadas (tutores, mentores y mentorizados).
- **Marzo:** Reunión de cierre del proyecto coordinador-tutor-mentores.